



Istituto Comprensivo Sanremo Ponente

Via Panizzi, 4, 18038 Sanremo (IM) - Tel.: 0184660674

C.F.: 90083340084 - C.M.: IMIC81500V

imic81500v@istruzione.it – imic81500v@pec.istruzione.it – www.icsanremoponente.edu.it

Ai Docenti dell'Istituto

Al DSGA

All'Albo on line

Al sito Web

Agli Atti

ISTITUTO COMPrensivo - SANREMO PONENTE-SAN REMO
Prot. 0010228 del 23/10/2024
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Nomina Coordinatori dei Consigli di Classe/Interclasse anno scolastico 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994;

VISTO l'art. 21 della legge n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8/03/1999;

VISTO il Dlg. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO la Legge n. 53/2003;

VISTA la Legge 107/2015;

DECRETA

la nomina in qualità di Coordinatore di classe/Interclasse e Segretari verbalizzanti i Docenti di seguito indicati nelle tabelle di riferimento.

Il Coordinatore si impegna a:

- Coordinare attività di programmazione del Consiglio, anche con riferimento agli aspetti organizzativi, predisponendo, ove necessario, strumenti operativi;

- Operare sulla base di quanto previsto dal PTOF e dalla normativa vigente;
- Informare i colleghi di quanto ricevuto dalla Dirigenza;
- Partecipare di volta in volta alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico;
- Raccogliere e riordinare i dati statistici su richiesta;
- Rispettare le date di consegna;
- Tenere i contatti con l'ufficio di Dirigenza e di segreteria;
- Proporre soluzioni e accorgimenti per il buon andamento dell'attività scolastica;
- Presiedere per tutto l'anno scolastico 2024/2025 i consigli di classe in assenza del Ds;
- Armonizzare le programmazioni e le metodologie, attivando il confronto per il raggiungimento di modalità metodologiche condivise;
- Segnalare le necessità di programmazione di attività di recupero per gli alunni in difficoltà e di eventuali attività di approfondimento;
- Gestire eventuali problemi che sorgano all'interno della classe (rapporti con gli studenti, con i genitori, con i colleghi docenti), avvalendosi anche della collaborazione dello staff di Dirigenza;
- Mediare eventuali conflitti tra studenti e tra i docenti, avvalendosi anche della collaborazione dello staff di Dirigenza;
- Monitorare i ritardi e le assenze degli alunni sottoponendo eventuali criticità al controllo della Dirigenza;
- Adottare ogni misura utile ed opportuna nell'ipotesi che si rilevino casi di abbandono scolastico o disagio;
- Mantenere i rapporti con le famiglie e riferire ai genitori in merito a valutazioni sintetiche esposte da altri colleghi quando necessario;
- Controllare l'esatta annotazione delle assenze e dei permessi di uscita/entrata sul registro di classe;
- Controllare atti e documenti su richiesta del Dirigente.

Il contenuto del presente atto di nomina è notificato a tutti i componenti. La retribuzione è regolata dalla Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/2025.

Primaria

| | Asquasciati A | Asquasciati B | | | Coldirodi |
|----------|-----------------------|-----------------------|--|----------|---------------------|
| 1 | Marongiu Francesca | Magri Elisa | | 1 | Andreatta Claudia |
| 2 | Lo Re Maria Rosaria | Traverso Patrizia | | 2 | D'Orazio Antonella |
| 3 | La Palomenta Katia | Pallanca Daniela | | 3 | Semiglia Alessandro |
| 4 | Pezone Romina | Amelio Francesca | | 4 | Ammirati Barbara |
| 5 | Pellegrini Monica | Sappia Roberta | | 5 | Calafato Adriana |
| | Borgo Rodari A | Borgo Rodari B | | | Ospedaletti |
| 1 | De Andreis Antonella | Curatola Giovanna | | 1 | Pastorino Germana |
| 2 | Piccione Floriana | - | | 2 | Miraglia Elisabetta |
| 3 | Spina Valeria | Bellone Gianna | | 3 | Efstathiou Stefania |
| 4 | Rossi Paola | Allegretti Anna | | 4 | Bucarelli Laura |
| 5 | Persico Alessandra | Secone Simona | | 5 | Minazzo Stefania |

Secondaria

| Nobel | | | | | Coldirodi | |
|--------------|------------------|------------|--------------------|--|--------------------|-------------------|
| 1 A | Rusconi Marcella | 1 C | Ronca Daniela | | 1 Cold | Fogliarini Matteo |
| 2 A | Crespi Sara | 2 C | Velli Raffaella | | 2 Cold | De Paulis Cesare |
| 3 A | De Lio Davide | 3 C | Velli Raffaella | | 3 Cold | Panico Valentina |
| 1 B | Borfiga Sara | 1 D | Maiellaro Annalisa | | Ospedaletti | |
| 2 B | Flora Liliana | 2 D | Piattelli Alberto | | 1 Osp | Tealdi Beatrice |
| 3 B | Crespi Riccardo | 3 D | Miano Ilaria | | 2 Osp | Girauda Manuela |
| | | 2 E | Piattelli Alberto | | 3 Osp | Lupo Luca |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo AURICCHIA

la firma deve intendersi autografa e sostituita
da indicazione a mezzo stampa ai sensi
art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93.